



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

ที่ ๓๓๕/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบภายในกองช่าง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ รวมถึงประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน จึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

นายมนต์ชัย สุวรรณเนตร์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ต้นมะม่วง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในส่วนราชการนี้ โดยมี นางสาวกมลวรรณ กลิ่นโพธิ์กลับ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้ช่วยในกำกับดูแล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นายวิทยา ขำทวิ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลในกองช่าง ทั้งหมด ๕ งาน ได้แก่

๑.๑ งานควบคุมอาคาร

๑.๒ งานผังเมือง

๑.๓ งานสำรวจและออกแบบ

นายสิริราช จัตนอก พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติเกี่ยวกับการสำรวจเพื่อหาระยะ ระดับ มุม ลักษณะและขนาดของภูมิประเทศ การหาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่างๆ การทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ การทำแผนที่แบบต่างๆ โดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจ การสำรวจและคำนวณราคาที่ดิน ทรัพย์สิน เพื่องานจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน การเขียนแบบและคัดลอกแบบ แปลนของทางอาคาร เขื่อน สะพาน และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ เขียนแผนที่ ต่างๆ เช่น แผนที่แสดงเส้นทาง แนวทาง หรือภูมิประเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๔ งานแบบแผนและก่อสร้าง

นายณัฐวุฒิ ช่องแสง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยสำรวจ ออกแบบจัดทำโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล การควบคุมการก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา งานเกี่ยวกับการซ่อมบำรุง ขับริยยนต์ดูแล บำรุง รักษา ติดตาม แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ของรถยนต์ส่วนบุคคล (กองช่าง) หมายเลขทะเบียน กท ๘๐๗๐ เพชรบุรี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

/นายสุรศักดิ์....

นายสุรศักดิ์ เอกสุวิชญา พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ขับรถยนต์ ดูแล บำรุง รักษา ติดตาม แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ของรถยนต์บรรทุกทุกกระเช้า (กองช่าง) หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๓๕๘๕ เพชรบุรี รถยนต์บรรทุกทุกเที่ยว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ๘๑-๕๔๙๐ เพชรบุรี งานไฟฟ้าสาธารณะ งานควบคุม ดูแล รักษาเครื่องขยายเสียง ระบบขยายเสียงของห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

#### ๑.๕ งานบริหารงานทั่วไป

นางสาวนพวรรณ เลิศผสมสิทธิ์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ การรับ-ส่ง และจัดทำทะเบียนคุมหนังสือราชการในกองช่าง การจัดทำฎีกาเบิกเงินของกองช่าง งานวิชาการทะเบียนคุมต่างๆ เช่น ไฟฟ้า ถนน แล่งน้ำ เป็นต้น ให้บริการด้านคำร้อง ใบอนุญาตเกี่ยวกับการขออนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน-การถมดิน ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ และเรื่องอื่นๆ ในพื้นที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและราชการ หากมีปัญหาอุปสรรค รายงานให้ทราบตามลำดับของสายการบังคับบัญชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตำรวจตรี



(กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง